

## 1§ Nimi, kotipaikka ja toimialue, jäsenet, sekä vedet

Inarin kalatalousalueen perustava kokous pidettiin 6 . 2 . 2019 Lapin ELY-keskuksen kutsusta Inarin kunnan valtuustosalissa Ivalossa.

Inarin kalatalousalue käsittää Inarin kunnan ja se toimii sen lisäksi Sodankylän kunnan pohjoisosien ja Utsjoen kunnan eteläosien alueilla (toimitapiirin rajat karttaliitteessä).

Inarin kalatalousalueen kotipaikka on Ivalo.

Toimialueen maapinta-ala on 19254 km<sup>2</sup> ja vesipinta-ala 2325 km<sup>2</sup>. Vesipinta-alasta valtio omistaa noin 92 %. Näitä vesiä hallinnoi Metsähallitus. Loput n. 8 % (n. 172 km<sup>2</sup>) vesialueesta jakautuu erilaisten yhteisöjen ja yksityisten kesken.

Kalatalousalueeseen kuuluu 19 vesialueita omistavaa yhteisöjäsentä.

Pääosa vesistä kuuluu viiteen Pohjoiseen Jäämereen laskevaan vesistöalueeseen: Paatsjoen, Näätämön, Tenojoen, Tuulomajoen (Lutto-, Suomu-, Muorakkavaara-, Kiertämä-, Anteri- ja Jaurujoet ja niihin laskevat sivujoet) ja Uutuanjoen (Munkelvan) vesistöalueet. Lisäksi pitäjän koilliskulmassa on pieni osa Sandneselvan vesistöalueen latvoja.

Suurimmat järvet ovat Inarijärvi (1043 km<sup>2</sup>), Muddusjärvi (48,7 km<sup>2</sup>) ja Nitsijärvi (42,1 km<sup>2</sup>). Järvien lukumäärä on suuri. Pelkästään Paatsjoen vesistöalueella on 20120 yli viiden aarin kokoista järveä ja lampea. Yli 5 ha kokoisia järviä on Inarin kunnassa 2443 kpl. Ne jakautuvat vesistöalueittain seuraavasti:

	kpl	%	ha	%
Paatsjoen vesistö	1727	70,7	176524	86,7
Näätämöjoen vesistö	539	22,1	22314	11,0
Uutuanjoen vesistö	89	3,6	2663	1,3
Tuulomajoen vesistö	69	2,8	1806	0,9
Tenojoen vesistö	19	0,8	223	0,1
Yhteensä	2443	100,0	203530	100,0

## Kalatalousalueen oikeudellinen muoto, jäsenet ja toimielimet

Kalatalousalue on julkisoikeudellinen yhdistys, jonka tarkoitus on kehittää alueensa kalataloutta sekä edistää jäsentensä yhteistoimintaa kalavarojen kestävästä käytöstä ja hoidon järjestämiseksi.

Kalatalousalue voi tehdä sitoumuksia sekä hankkia nimiinsä tai käytettäväkseen omaisuutta.

Kalatalousalueen jäseniä ovat alueen kalastusoikeuden haltijat sekä valtakunnalliset kalastusalan järjestöt. Maa- ja metsätalousministeriö vahvistaa luettelon valtakunnallisista kalastusalan järjestöistä viideksi vuodeksi kerrallaan.

Kalatalousalueen toimielimiä ovat yleiskokous, hallitus ja toiminnanjohtaja.

Kalatalousalueisiin sovelletaan kalastuslain 10.4.2015/379 lisäksi yhdistyslain (503/1989) 11, 17, 20, 24, §:ää, 26 §:n 2 momenttia, 27 – 31 §:ää, 35 §:n 2 momenttia ja 36 §:ää.

## 2§ Kalatalousalueen tarkoitus ja tehtävät

Kalatalousalueen tehtävät ovat kalastuslaissa säädetyn mukaisesti.

- 1) kalavarojen kestävästä käytöstä ja hoidosta suunnittelu;
- 2) käyttö- ja hoitosuunnitelmanehdotuksen laadinta, hyväksytyt suunnitelman toimeenpano ja seuranta
- 3) kalavarojen käyttöön ja hoitoon liittyvä tiedotus;

- 4) kalastuksen valvonnan järjestäminen;
- 5) kalastuksen sekä kalakantojen hoitotoimenpiteiden seurantatietojen kerääminen;
- 6) kalastuksen yhtenäislupa-alueiden muodostamisen edistäminen vapaa-ajan ja kaupallisen kalastuksen tarpeisiin;
- 7) vesialueen omistajien kalatalousalueelle siirtämät tehtävät;
- 8) viehekalastuksesta kertyneiden korvausvarojen jako vesialueen omistajille;
- 9) muut elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen tulohjaukseen sekä kalastuslakiin perustuvat tehtävät.
- 10) edesauttaa ja ylläpitää paikallista inarilaista historiallista yhdenvertaista kalastuskulttuuria.

### **3§ Kalatalousalueen jäsenet ja kokousedustajien valinta**

Seuraavilla kalatalousalueen jäsenillä on oikeus yhteen (1) edustajaan yleiskokouksessa:

- 1) osakaskunta, jossa on vesialuetta vähintään 50 hehtaaria;
- 2) osakaskuntiin kuulumattomien, pinta-alaltaan vähintään 50 hehtaarin kokoisten vesialueiden omistajat;
- 3) sellaiset kalatalousalueeseen kuuluvien osakaskuntien tai osakaskuntiin kuulumattomien vesialueiden omistajien yhteenliittymät, joiden hallinnoimien vesialueiden yhteenlaskettu pinta-ala on vähintään 50 hehtaaria; joessa kuitenkin vähintään 30 hehtaaria;
- 4) 23 §:n 2 momentin tarkoitettu valtakunnallinen kalastusalan järjestö, lukuun ottamatta vapaa-ajan kalastajia edustava järjestö, jolla on oikeus kahteen (2) edustajaan.

Eritysperusteisten kalastusetuksien haltijoilla on oikeus yleiskokouksessa yhteen yhteiseen edustajaan.

#### **Äänimäärät, puhe- ja läsnäolo-oikeus**

Kalatalousalueen yleiskokouksessa on kullakin vähintään 1000 hehtaarin vesialueomaisuutta edustavalla edustajalla kolme (3) ääntä, vähintään 500 mutta alle 1000 hehtaarin vesialueomaisuutta edustavalla edustajalla kaksi (2) ääntä sekä jäseniä edustavilla edustajilla yksi (1).

Kalatalousalueen toiminnanjohtajalla on läsnäolo-oikeus yleiskokouksessa, mutta ei äänioikeutta, ellei häntä ole sitten valittu kokousedustajaksi.

Rekisteröidyillä alueellisilla yhdistyksillä, joiden tarkoituksena on ympäristön- tai luonnonsuojelun edistäminen ja jonka sääntöjen mukaisella toiminta-alueella kalatalousalue tai osa siitä sijaitsee sekä saamelaisten kotiseutualueella Saamelaiskäräjillä on kalatalousalueen yleiskokouksessa oikeus yhteen edustajaan, jolla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei äänioikeutta. Kalatalousalueella on oikeus kutsua yleiskokoukseen asiantuntijoita, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Kokouksessa läsnä olevalla jäsenellä voi olla yhteensä kaksi toisen jäsenen antamaa valtakirjaa yleiskokouksessa.

Yleiskokouksessa kokousedustajien tulee osoittaa puhe- ja äänivaltansa pöytäkirjaotteella tai valtakirjalla ja tarpeellisella kiinteistön omistamista koskevilla asiakirjoilla.

Kalatalousalueen hallituksella on oikeus kutsua yleiskokoukseen asiantuntijoita, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

#### **4§ Toimielimet ja vastuu**

Kalatalousalueen toimielimiä ovat yleiskokous, hallitus ja toiminnanjohtaja. Kalatalousalueen toimielimen jäsenen ja toimihenkilön on hoitaessaan julkista hallintotehtävää noudatettava hallintolakia, kielilakia, saamenkielilakia sekä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lakia. Kalatalousalueen toimielimen jäsenen ja toimihenkilön sovelletaan rikosoikeudellista virkavastuuta koskevia säännöksiä silloin, kun he hoitaessaan julkista hallintovaltaa käyttävät julkista valtaa.

#### **5 § Kalatalousalueen yleiskokouksen koolle kutsuminen**

Kalatalousalueen varsinainen yleiskokous pidetään vuosittain toukokuun loppuun mennessä.

Kokouksen kutsuu koolle kalatalousalueen hallitus.

Ylimääräinen yleiskokous on pidettävä, kun kalatalousalueen yleiskokous on niin päättänyt, kalatalousalueen hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai se on tarpeen kalatalousalueen yleiskokouksen, hallituksen tai toiminnanjohtajan päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen käsittelyä varten.

Kalatalousalueen kokouksen koollekutsu on lähetettävä kirjallisesti postin tai sähköpostin välityksellä vähintään 14 vuorokautta ennen kokousta jokaiselle tiedossa olevalle jäsenelle, jonka osoite on tiedossa. Kokouskutsu on toimitettava samassa ajassa kalatalousviranomaiselle.

Lisäksi kokouskutsu on julkaistava vähintään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanomalehdessä.

Kokouskutsussa on mainittava kokouksen aika, paikka ja kokouksessa käsiteltävät asiat sekä missä ja milloin kokouksesta laadittu tarkistettu pöytäkirja pidetään nähtävänä 14 vrk:n ajan.

Kalatalousalueen virallinen ilmoitustaulu sijaitsee Inarin kunnanviraston asiakaspalvelun ilmoitustaululla aulassa.

Kokouksessa ei saa ratkaista asioita, joita kokouskutsussa ei ole mainittu..

#### **6§ Kalatalousalueen yleiskokouksen tehtävät**

Kalatalousalueen yleiskokouksen puheenjohtaja toimii hallituksen puheenjohtaja ja sihteerinä toiminnanjohtaja ellei kokoukselle valita toisia toimihenkilöitä.

Kokous;

- 1) valitsee hallituksen sekä yksi hallituksen jäsenistä puheenjohtajaksi ja yksi jäsen varapuheenjohtajaksi
- 2) valitsee tilintarkastajan, jollei tilintarkastajaksi valita tilintarkastustoimistoa, varatilintarkastajan;
- 3) päättää toimintakertomuksesta ja saa siinä tiedon käyttö- ja hoitosuunnitelman toteutumisesta;
- 4) päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuullisille henkilöille;
- 5) vahvistaa vuotuisen toiminta- ja varainkäyttösuunnitelman sekä vuotta pitempää aikaa koskevan toimintasuunnitelman;
- 6) vahvistaa ehdotuksen käyttö- ja hoitosuunnitelmaksi;
- 7) vahvistaa ehdotuksen kalatalousalueen säännöiksi;
- 8) vahvistaa korvausvarojen jakamisen vesialueen omistajille;
- 9) päättää kalatalousalueelle palautuneiden korvausrahojen käytöstä;
- 10) päättää yleiskokouksen, hallituksen ja toiminnanjohtajan päätöksen oikaisemisesta.

Jos kalatalousalueen toiminta on ollut keskeytyneenä tai siltä puuttuu

toimihenkilöitä, silloin Lapin ELY huolehtii kalatalousalueen koollekutsumisesta näissä säännöissä tarkoitettujen tehtävien suorittamiseksi.

## **7§ Päätös-, äänestysmenettely kalatalousalueen kokouksessa**

Kalatalousalueen yleiskokouksessa on pidettävä, johon merkitään kokouksen aika ja paikka, läsnä olevat jäsenet ja heidän valtakirjansa, kokouksessa käsitellyt asiat, tehdyt päätökset sekä tapahtuneet äänestykset.

Pöytäkirjan on puheenjohtajan ja pöytäkirjan pitäjän allekirjoitettava sekä pöytäkirjan tarkastajan tarkistettava ja varustettava tarkastusmerkinnällä.

- 1) Kalatalousalueen kokouksessa asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei kokouksen enemmistö toisin päättä.
- 2) Asioiden käsittelyn pohjana on kalatalousalueen hallituksen esitys.
- 3) Asian esittelyn jälkeen kokouksen puheenjohtaja jakaa puheenvuorot
- 4) Kun pyydettyjä puheenvuoroja ei enää ole julistaa puheenjohtaja keskustelun päättyneeksi.
- 5) Jos asioista ollaan yhtä mieltä tai tehtyä vastaehdotusta ei ole kannatettu, asia katsotaan päättyneeksi esityksen mukaisesti.
- 6) Muussa tapauksessa puheenjohtajan on todettava tehdyt ehdotukset, joita ei kannatuksen puuttumisen vuoksi oteta äänestykseen ja ehdotukset joista on äänestettävä. Lisäksi puheenjohtajan on todettava sellaiset ehdotukset, jotka eivät kuulu kalatalousalueen kokouksen toimivaltaan ja joita ei täten oteta äänestykseen.
- 7) Mikäli on tehty kannatettu siirtoehdotus, otetaan se ensiksi äänestykseen.
- 8) Sen jälkeen hallituksen esityksestä kauimpana ollut esitys ja jne.
- 9) Äänestys toimitetaan julkisesti. Vaali voidaan suorittaa tarvittaessa lippuäänestyksellä.
- 10) Äänestyksen perusteella on puheenjohtajan todettava päätökseksi tulleen sen mielipiteen, jonka puolesta on annettu yli puolet äänistä, taikka äänten mennessä tasan sen mielipiteen, jonka puolesta puheenjohtaja on äänestänyt, paitsi vaalissa arpa.
- 11) Jos päätöksen tekemiseen tarvitaan määräenemmistön kannatus, on puheenjohtajan ilmoitettava siitä ennen äänestystä.
- 12) Äänestys on toimitettava julkisesti, jollei joku paikalla olevista äänioikeutetuista toisin vaadi.
- 13) Suljettua lippuäänestystä suoritettaessa kukin äänioikeutettu kirjoittaa vaalilippuunsa niin monen henkilön nimen kuin on valittavia. Liian monta nimeä sisältävät vaaliliput hylätään.

## **8§ Kalatalousalueen hallitus ja sen tehtävät**

Kalatalousalueen hallitukseen kuuluu enintään yhdeksän (9) jäsentä. Hallituksen jäsenen toimintakausi on kolme vuotta. Hallituksen jäsenistä valitaan vuosittain kolmannes. Kalastusalueen nimenkirjoitusoikeus on hallituksen puheenjohtajalla tai hänen estyneenä hallituksen varapuheenjohtajalla sekä toiminnanjohtajalla.

Kalatalousalueen hallituksen tehtävät ovat:

- 1) yleiskokouksessa käsiteltävien asioiden valmistelu ja päätösten toimeenpano;
- 2) käyttö- ja hoitosuunnitelmaan kuuluvien tehtävien toimeenpano ja raportointisuunnitelma tavoitteiden toteutumisesta;
- 3) päätösten tiedoksianto;
- 4) kalastusvalvontaan liittyvien tehtävien järjestäminen; sekä
- 5) toiminnanjohtajan ja muiden toimihenkilöiden nimittäminen sekä vapauttaa tehtävästä. Päättää heidän palkastaan ja kulukorvauksista.

Hallituksen päätöksellä voidaan hallitukselle 2 momentin mukaan kuuluvia tehtäviä, lukuun ottamatta kohdassa 5 tarkoitettuja tehtäviä, siirtää toiminnanjohtajalle.

Päätöksen hallituksen koollekutsumisesta tekee hallituksen puheenjohtaja tai hänen estyneenä varapuheenjohtaja tai heidän valtuuttamana toiminnanjohtaja. Hallituksen kokouskutsu on lähetettävä viimeistään 7 vrk ennen hallituksen kokousta. Kiireellisessä tapauksessa voidaan hallitus kutsua koolle puhelinilmoituksella tai sähköpostilla hallituksen jäsenille. Hallitus on toimivaltainen kun vähintään puolet ja puheenjohtaja hallituksen jäsenistä on läsnä kokouksessa. Hallituksen kokouksessa toimii esittelijänä ja pöytäkirjan pitäjänä toiminnanjohtaja.

Hallituksen puheenjohtaja tai hänen estyneenä varapuheenjohtaja ja toiminnanjohtaja osallistuvat ensisijaisesti maakunnallisiin ja valtakunnallisiin kalatalousalan kokouksiin ja koulutustapahtumiin hyväksytyin tulo- ja menoarvion puitteissa.

Mikäli hallitus käsittelee jonkun hallituksen jäsenen tai toiminnanjohtajan toimeen liittyviä asioita, poistuu hän kokouksesta päätöksen teon ajaksi. Tällöin asian käsittelyn ajan estyneenä olleen sijaisena toimii joku hallituksen valitsema henkilö.

## **9§ Toiminnanjohtajan tehtävät**

Toiminnanjohtaja hoitaa kalatalousalueen juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

Toiminnanjohtajalla on kalatalousalueen nimenkirjoitusoikeus.

Toiminnanjohtaja vastaa siitä, että kalatalousalueen kirjanpito on lain mukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty. Toiminnanjohtajan on annettava hallitukselle ja sen jäsenelle tiedot, jotka ovat tarpeen hallituksen tehtävien hoitamiseksi.

Toiminnanjohtajalla on oikeus olla läsnä hallituksen kokouksessa ja käyttää siellä puhevaltaa, vaikka hän ei olisikaan hallituksen jäsen, jollei hallitus päättä toisin.

Toiminnanjohtajalla on oikeus maksutta saada teknisen käyttöyhteyden kautta tietoja Maanmittauslaitokselta, jos näiden tietojen saaminen on tarpeen kalastusvalvonnan järjestämistä tai viehekalastuksesta kertyneiden varojen jakamista varten.

Toiminnanjohtaja vastaa hallituksen päätösten mukaisesti kalatalousalueen tilien avaamisesta pankkiin, netti ja sähköposti yhteystietojen luomisesta ja ylläpidosta, sekä lakisääteisten vakuutusten ja maksujen suorittamisesta. Lisäksi hän vastaa varainkäyttösuunnitelman mukaisesti kalatalousalueen toimintavarojen anomisesta. Kalatalousalueen tilien käyttöoikeus on toiminnan johtajalla ja hänen estyneenä hallituksen puheenjohtajalla. Tilien tulot ja menot perustuvat kalatalousalueen kokouksen ja hallituksen kokousten kirjallisiin päätöksiin Kirjanpidossa tulot ja menot viedään tilikartan mukaisesti hyväksytyin tulo- ja menoarvion kohtiin. Jokaisessa tositteessa on oltava tilikartan mukainen numero.

Toiminnanjohtaja johtaa ja kehittää kalatalousalueen kalastuksen valvontaa hallituksen ohjeiden ja päätösten mukaisesti. Hän voi palkata kalastuksen valvojat ja vapautta heidät mikäli hallitus on niin päättänyt.

Toiminnanjohtaja raportoi päätöksistään hallituksen puheenjohtajalle joko sähköpostilla tai kirjallisesti. Lisäksi hänen päätökset tuodaan tiedoksi esille seuraavassa hallituksen kokouksessa ja merkitään pöytäkirjaan.

Toiminnanjohtaja vastaa kalatalousalueen arkiston hoidosta.

#### **10§ Toimielimen jäsenten ja toimihenkilöiden vastuu**

Kalatalousalueen toimielimen jäsenen ja toimihenkilön on hoitaessaan julkista hallintotehtävää noudatettava hallintolakia (343/2003), kielilakia (423/2003), saamen kielilakia /1086/2003) sekä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lakia (621/1999) ja niihin tehtyjä muutoksia.

Kalatalousalueen toimielimen jäsenen ja toimihenkilöön sovelletaan rikosoikeudellista virkavastuuta koskevia säännöksiä silloin, kun he hoitaessaan julkista hallintotehtävää käyttävät julkista valtaa.

Kalatalousalueen toimielimen jäsenen ja toimihenkilön julkisen hallintotehtävän hoitamisessa aiheutuneen vahingon korvaamisesta on voimassa, mitä julkisyhteisön ja virkamiehen korvausvastuusta sekä virkatoimesta aiheutuneen vahingon korvaamisesta säädetään vahingonkorvauslaissa /412/1974).

#### **11§ Toiminta- ja tilikausi**

Kalatalousalueen toiminta- ja tilikausi on kalenterivuosi.

Kalatalousalueen tilinpäätöksen allekirjoittaa ennen tilintarkastusta hallitus ja toiminnan johtaja.

Kalatalousalueen tilit ja vuosikertomus on annettava tilintarkastajan tutkittavaksi. Tilintarkastuskertomus on oltava valmiina ja allekirjoitettu ennen kalatalousalueen yleiskokousta.

Kalatalousalueen yleiskokous (vuosikokous) tulee pitää huhtikuun loppuun mennessä.

#### **12§ Nimen kirjoittaminen**

Kalatalousalueen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja tai toiminnan johtaja.

#### **13 § Kirjanpito ja tilintarkastus**

Kalatalousalueen toiminta ja tilikausi on kalenterivuosi. Kalatalousalueen on vuosittain luovutettava kertomus toiminnastaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle. Kertomukseen tulee sisältää tiedot olennaisista tapahtumista tilikaudella ja sen päättymisen jälkeen, arvio tulevasta kehityksestä sekä selvitys käyttö- ja hoitosuunnitelman tavoitteiden toteutumisesta.

Kalatalousalueen kirjanpitovelvollisuuteen, kirjanpitoon ja tilinpäätökseen sovelletaan kirjanpitolakia. (1336/1997).

Kalatalousalue on velvollinen toimittamaan vuosittain tilintarkastuksen.

Tilintarkastukseen sovelletaan tilintarkastuslakia (459/2007).

Kalatalousalueen on ilmoitettava elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle hallituksen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja toiminnanjohtajan nimet ja yhteystiedot.

#### **14 § Kokouspalkkiot, matka- ja päivärahasäännöt**

Kalatalousalueen kokoukseen osallistumisesta maksaa lähettäjä yhteisö korvaukset omien säännöstensä mukaisesti.

Kalatalousalueen hallituksen kokoukseen osallistumisesta maksetaan kalatalousalueen kokouksen siitä antamansa päätöksen mukainen korvaus. Puheenjohtajan, varapuheenjohtajan tai hallituksen jäsenen ollessa valtuutettu edustamaan kalatalousaluetta muun toimielimen tai yhteisön kokouksessa, tai muussa tilaisuudessa, hänelle maksetaan hallituksen kokouspalkkion mukainen korvaus.

Kalatalousalueen toimihenkilöiden palkoista ja palkkioista päättää kalatalousalueen kokous pl. toiminnanjohtajan ja kalastuksen valvojan palkasta kalastusalueen hallitus.

Kilometrikorvaus ja päivärahasäännökset ovat valtion matkustussäännön mukaiset.

### **15§ Päätöksen oikaiseminen ja muutoksen haku**

Se jonka oikeutta kalatalousalueen yleiskokouksen tai hallituksen taikka toiminnanjohtajan tekemä päätös koskee, voi vaatia kalatalousalueen yleiskokoukselta päätöksen oikaisemista sillä perusteella, että päätös ei ole syntynyt laillisessa järjestyksessä taikka on lain, asetuksen tai kalatalousalueen sääntöjen vastainen taikka poikkeaa siitä, mitä käyttö- ja hoitosuunnitelmassa on määrätty.

Jollei oikaisua suoriteta, voi oikaisuvaatimuksen tehnyt hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Oikaisuvaatimukseen ja muutoksenhakuun sovelletaan, mitä siitä on voimassa olevassa kalastuslaissa ja hallintolaissa säädetty.

### **16§ Sääntöjen muuttaminen**

Kalatalousalueen sääntöjä voidaan muuttaa yleiskokouksen päätöksellä. Muutetut säännöt tulee esittää kalatalousviranomaisen vahvistettavaksi.

Kalatalousalueen sääntöä voidaan muuttaa tai täydentää, jos päätöstä kannattaa vähintään kaksi kolmasosaa kokouksessa läsnä olleista jäsenistä ja että muutos tai täydennys ei ole kalastuslain vastainen.

Mikäli kalatalousalue rajat muutetaan tai alue purkautuu, päättää kalatalousalueen yleiskokous, miten omaisuus käytetään.

Muilta osin noudatetaan kalastuslakia ja sen nojalla annettuja asetuksia ja määräyksiä sekä yhdistyslain 11, 17, 20, 22, 24 §:n 2 momenttia, 27-31 §:n 2 momenttia ja 36 §:ää.

Hyväksytty kalatalousalueen perustavassa kokouksessa 6.2.2019

Kalatalousviranomaisen vahvistus